

### Recaudos para Tramitar Retiro de la Licencia de Actividades Económicas.

- 1.- Planilla de solicitud previamente Identificada (Letra Legible).
- 2.- Colocar en la Planilla la Dirección exacta del inmueble en donde se va a desarrollar la actividad, colocando también el número de Catastro del Inmueble. (Letra Legible).
- 3.- Original de la Tasa Administrativa de **80 U.T.M.** emitida en este portal **CHACAO.RENTAS.GOB.VE/APPWEB** en la sección **TASAS PARA CONTRIBUYENTES NO REGISTRADOS.**



**Atención**  
**Estimado Contribuyente**

**DAT** DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA  
**GUSTAVO DUQUE** ALCALDÍA DE CHACAO

Durante estos días de contingencia puedes realizar el pago de los tributos a través de transferencia electrónica

**Alcaldía de Chacao**  
RIF: G-20000194-1

Una vez realizada la Transferencia repórtela en la Oficina Virtual haciendo click en "Reporte de Pagos".

Si el pago es realizado a través de **Multipagos Banesco** no es necesario reportarlo concilia automáticamente en el transcurso de 24 horas.

**Banco Activo** 0171-002-56-4000029209  
**Banco Banesco** 0134-0031-80-031159057  
**Multipagos Banesco**  
**BFC** 0151-0100-87-3000872708  
**Bancrecer** 0168-000159510173496  
**Bancamiga** 0172-0110-71-1104030554  
**100% Banco** 0156-0030-650201723982  
**BOD** 0116-0118-95-0030341272  
**Provincial** 0108-0582-10-0100040641

CHACAO

+584142247584 | @gustavoduquesaez @alcaldiachacao | @duquegustavos @Chacao

- 4.- Copia del Retiro del Permiso de Publicidad Comercial Fija, en caso de NO Poseer Publicidad, solicitar una Constancia de No Poseer Publicidad Fija emitida por la DAT.
- 5.- Copia del pago de la Declaración correspondiente al mes en curso.
- 6.- Carta Explicativa donde indica el motivo del Retiro de Licencia.
- 7.- Copia del R.I.F. de la Empresa y del Representante Legal.
- 8.- Copia de la Cédula de Identidad del Representante Legal.
- 9.- Original de la Licencia de Actividades Económicas o en su defecto carta explicativa donde indica el motivo del Extravío.

10.- Solvencia Única Tributaria emitida por la Dirección de Administración Tributaria. (Obligatorio).

11.- **Timbre Fiscal por concepto de Licencia:** El Timbre Fiscal debe generarlo en la página de [satmir.gob.ve](http://satmir.gob.ve) de la Gobernación del Estado Bolivariano de Miranda.



**SATMIR**  
Superintendencia de Administración Tributaria  
Del Estado Bolivariano de Miranda



**CUENTAS RECAUDADORAS**

BANCO	NÚMERO DE CUENTA	TÍTULAR
BANCARIBE	N° 0114-0159-71-1597001130	Gobernación del Estado Bolivariano Miranda
BICENTENARIO	N° 0175-0102-03-0076722336	
MERCANTIL	N° 0105-0037-14-1037306813	
BOD	N° 0116-0118-90-0011998970	Gobernación de Miranda
VENEZUELA	N° 0102-0762-21-0000042178	Gobernación del Estado Miranda
BANESCO	SISTEMA MULTIPAGOS BANESCO	SATMIR/Gobernación del Estado Bolivariano Miranda

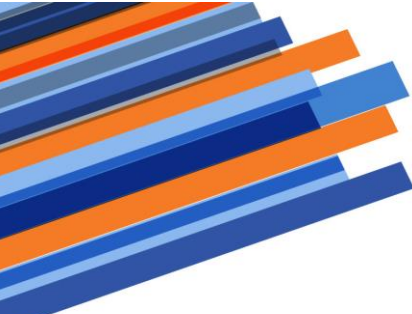
RIF: G-200045965 (Para Todas las Cuentas)  
e-mail: [recaudacionsatmir@gmail.com](mailto:recaudacionsatmir@gmail.com)

*Mirando al Futuro*

12.- Poder Notariado con ambas copias de cédula (en caso de no ser el Representante Legal quien realice la solicitud).

13.- Solvencia Única Tributaria emitida por la Dirección de Administración Tributaria. (Obligatorio).

14. Todos los documentos deben ser entregados en la **D.A.T.**, en una Carpeta marrón tamaño oficio (obligatorio), con gancho y separadores, a su vez colocarlos en el orden indicado anteriormente.



REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
ESTADO MIRANDA  
ALCALDIA DE CHACAO  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA  
GERENCIA DE RENTAS  
COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES ECONOMICAS

SOLICITUD N°	TIMBRE FISCAL
FECHA	

**SOLICITUDES DE:**

<input type="checkbox"/> Licencia de Actividades Económicas	<input type="checkbox"/> Cambio de Ramo	<input type="checkbox"/> Traslado
<input type="checkbox"/> Licencia para Comercios Ambulante Licencia	<input type="checkbox"/> Rebaja de Ramo	<input type="checkbox"/> Reexpedición de
<input type="checkbox"/> Anexo de Ramo social	<input type="checkbox"/> Retiro Licencia	<input type="checkbox"/> Cambio de Razón
	<input type="checkbox"/> Traspaso de Licencia	<input type="checkbox"/> Anexo de Inmueble

**DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

APELLIDOS Y NOMBRES	C.I.	CARÁCTER CON EL CUAL ACTUA	TELÉFONO (S)
	v- E-		

**DATOS DE LA EMPRESA**

NOMBRES Y APELLIDOS Y/O RAZON SOCIAL	DENOMINACIÓN COMERCIAL	N° RIF

**DIRECCIÓN Y/O DOMICILIO**

URBANIZACIÓN	AVENIDA O CALLE	EDF/CASA/CENTRO COMERCIAL

PISO/NIVEL	OFICINA/LOCAL	TELÉFONO (S)	TELÉFONO MÓVIL

CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CATRASTRO

**INDIQUE EN DETALLE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS QUE VA A REALIZAR LA EMPRESA**

1.
2.
3.
4.
5.

**OBSERVACIONES:**

\_\_\_\_\_  
FIRMA SOLICITANTE  
C.I.